 <p>המכללה האקדמית להנדסה אורט בראודה ORT BROUDE COLLEGE</p>
מהדורה : 03	מס' נוהל : כס-006-א-07	כספים
תאריך : 14 יולי, 2009	סטאטוס : אושר	נוהל אישור מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה
עמוד 1 מתוך 4	שם הכותב : גדעון ברקסמאיר	

1. כללי

נוהל זה מטפל במתן מענקים כספיים לעובדי העמותה שנקלעו למצב כלכלי קשה ואשר פנו בבקשה לקבל מענק. בשל מעמדה הציבורי, על העמותה לפעול בזהירות הראויה בבואה לאשר מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה של מי מעובדיה.

2. מטרה

מטרת הנוהל הינה להקל על עובדים שנקלעו למצוקה כלכלית קשה וחריגה ואשר אין להם אפשרות לקבל מימון מספיק מגורמים אחרים.

3. מסמכים ישימים ודרישות החוק

הוראות מס הכנסה.

4. הגדרות

אין צורך בהגדרות לנוהל זה.

5. אחריות

האחריות להפעלת הנוהל חלה על מנהל הכספים.

6. שיטה


1.6 הגשת בקשה

- 1.1.6 העובד יגיש בקשה על-גבי טופס בקשה לאישור מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה (נספח א'), בו יפרט את הסיבה לבקשה ואת הסכום המבוקש.
- 2.1.6 לבקשה יצורפו כל המסמכים הרלוונטיים כולל אישורים רפואיים, דפי חשבון בנק וכל מסמך אחר הרלוונטי לבקשה.
- 3.1.6 עובד העמותה רשאי להגיש בקשה למענק לא יותר מפעם אחת בשנה.
- 4.1.6 הבקשה תועבר למנהל הכספים לבחינה ולהעברה לעיון ואישור הוועדה.

2.6 הדיון בבקשה

- 1.2.6 הבקשה תועבר לעיון ועדה המורכבת מראש המחלקה/יחידה הממונה על העובד, מנהל הכספים וראש מנהלת ארגון מינהל וכספים.
- 2.2.6 הוועדה תדון בבקשה ותעביר המלצתה לנשיא לאשר אותה במלואה, בחלקה או לדחות אותה.



		 המכללה האקדמית להנדסה אורט בראודה ORT BROUDE COLLEGE
מהדורה : 03	מס' נוהל : כס-006-א-07	
תאריך : 14 יולי, 2009	סטטוס : אושר	כספים
עמוד 2 מתוך 4	שם הכותב : גדעון ברקסמאיר	נוהל אישור מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה

3.2.6 הנשיא יקבל החלטתו בהתחשב בהמלצות הוועדה.

4.2.6 העובד יקבל את החלטת הוועדה בכתב. עותק ממנה יועבר לביצוע התשלום, במידה ואושר תשלום מענק.

3.6 קריטריונים לאישור הבקשה

1.3.6 מחלה קשה המחייבת הוצאות כספיות מיוחדות כמו תרופות מצילות חיים אשר אינן בסל התרופות.

2.3.6 מחלה או טיפול רפואי המחייבים הוצאה כספית גבוהה כמו ניתוח חרום, השתלה וכו'.

3.3.6 מצב כלכלי קשה אליו נקלע המבקש שלא באשמתו.

4.3.6 המבקש הינו עובד העמותה בעבורו או קרובו בקרבה ראשונה (בן זוג, ילד, הורה).

6.4 הסכומים

הוועדה רשאית לאשר בקשה למענק בגובה של עד 15,000 ש"ח. ניתן לחרוג מתקרה זאת בשל נסיבות מיוחדות אשר יתועדו ותינתן הנמקה מתאימה, עד למקסימום של 25,000 ש"ח.

6.5 ביצוע התשלום


6.5.1 אישור הוועדה יועבר להנהלת החשבונות להוצאת המחאה או מתן הוראת תשלום למערכת השכר.

6.5.2 מערכת הכספים אחראית על ביצוע הניכויים כחוק.

7. הגדרת התהליך

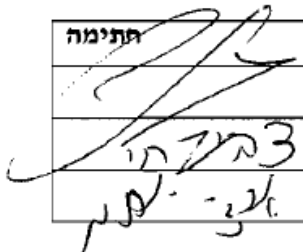
פעילות מס'	הפעילות	מועד אחרון לביצוע	אחריות	מסמכים
1	הגשת בקשה למענק		המגיש	טופס בקשה למענק- נספח א'
2	דיון הוועדה בבקשה	שבוע לאחר קבלת הבקשה	מנהל הכספים	סיכום ישיבת הוועדה והוצאת מכתב למבקש
3	החלטת נשיא המכללה	שבוע לאחר קבלת המלצת הוועדה	נשיא המכללה	פרוטוקול הוועדה
4	תשלום המענק לעובד	שבוע לאחר אישור הבקשה או מועד תשלום השכר הקרוב, בהתאם לבקשת העובד	מדור שכר	תלוש שכר או העברה לחשבון (בהתאם לבקשת העובד)



		 המכללה האקדמית להנדסה אורט בראודה ORT BROUDE COLLEGE
מהדורה : 03	מס' נוהל : כס-006-א-07	
תאריך : 14 יולי, 2009	סטאטוס : אושר	כספים
עמוד 3 מתוך 4	שם הכותב : גדעון ברקסמאיר	נוהל אישור מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה

8. מדדים

- 1.8. הזמן הממוצע העובר בין הגשת הבקשה ועד קבלת ההחלטה.
- 2.8. הזמן הממוצע העובר בין קבלת החלטה חיובית לבין ביצועה בפועל.

תפקיד	שם	תאריך	חתימה
כותב	רו"ח גדעון ברקסמאיר	4/8/09	
בודק	מר צביקה קרני	1.9.09	צביקה קרני
מאשר	פרופ' יוחנן ארזי	3.9.09	יוחנן ארזי



תאריך

בקשה לאישור מענק כספי בשל מצב כלכלי קשה

לכבוד

המכללה האקדמית להנדסה אורט בראודה

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____
מבקש/ת לקבל מענק סיוע מהמכללה בסך _____ ₪.

נימוקי הבקשה:

המסמכים המצורפים:

חתימת העובד/ת

המלצת הוועדה

לאשר מענק בסך _____ ₪. נימוק _____
 לא לאשר מענק. נימוק _____

ראש מנהלת ארגון מנהל וכספים

מנהל הכספים

ראש המחלקה/יחידה

החלטת נשיא המכללה

לאשר מענק בסך _____ ₪.
 לא לאשר מענק. נימוק _____

נשיא המכללה